080

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Nomor : 629/2/KPG.13.04/I.2019
Lampiran : 2 (dua) lembar
Perihal : Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Perpustakaan Nasional

16 Januari 2019

Yth. : Para Sekretaris Jenderal/Sekretaris Kementerian/ Sekretaris Utama dan Sekretaris Daerah Provinsi di Tempat.
(daftar terlampir)

Bersama ini kami informasikan bahwa dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Perpustakaan Nasional, akan diselenggarakan Seleksi Terbuka yang dapat diikuti oleh Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi persyaratan sebagaimana pengumuman terlampir.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mengharapkan bantuan Saudara untuk kiranya dapat memberitahukan pelaksanaan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Perpustakaan Nasional dimaksud kepada para Pegawai Negeri Sipil di lingkungan instansi Saudara. Informasi selanjutnya terkait dengan seleksi terbuka ini dapat dilihat pada situs resmi Perpustakaan Nasional di *http://jptpratama.perpusnas.go.id*

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terimakasih.

Sekretaris Utama
Perpustakaan Nasional
Selaku Ketua Panitia Seleksi,

Sri Sumekar

Tembusan:
1. Menteri PAN dan RB;
2. Kepala Perpustakaan Nasional;
3. Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara.

Alamat. Jl. Salemba Raya No. 28A, Jakarta Pusat, Indonesia - 10430
Telepon. (62-21) 3922749, 3154864, 3101411 **Faksimile.** (62-21) 3101472
Website. www.perpusnas.go.id **Email.** info@perpusnas.go.id

Lampiran Surat
Nomor : 629/2/KPG.13.04/I.2019
Tanggal : 16 Januari 2019

DAFTAR KEMENTERIAN/LEMBAGA

1. Kementerian Koordinator Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan;
2. Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian;
3. Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan;
4. Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman;
5. Kementerian Dalam Negeri;
6. Kementerian Luar Negeri;
7. Kementerian Pertahanan;
8. Kementerian Agama;
9. Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
10. Kementerian Keuangan;
11. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
12. Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
13. Kementerian Kesehatan;
14. Kementerian Sosial;
15. Kementerian Ketenagakerjaan;
16. Kementerian Perindustrian;
17. Kementerian Perdagangan;
18. Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral;
19. Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
20. Kementerian Perhubungan;
21. Kementerian Komunikasi dan Informatika;
22. Kementerian Pertanian;
23. Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan;
24. Kementerian Kelautan dan Perikanan;
25. Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi;
26. Kementerian Agraria dan Tata Ruang;
27. Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional;
28. Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi;
29. Kementerian Badan Usaha Milik Negara;
30. Kementerian Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah;
31. Kementerian Pariwisata;
32. Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
33. Kementerian Pemuda dan Olahraga;
34. Kementerian Sekretariat Negara;
35. Kementerian Arsip Nasional Republik Indonesia;
36. Badan Informasi Geospasial;
37. Badan Intelijen Negara;
38. Badan Kepegawaian Negara;
39. Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional;
40. Badan Koordinasi Penanaman Modal;
41. Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika;
42. Badan Narkotika Nasional;
43. Badan Nasional Penanggulangan Bencana;
44. Badan Keamanan Laut;
45. Badan Nasional Penanggulangan Terorisme;
46. Badan Nasional Penempatan dan Perlindungan Tenaga Kerja Indonesia;
47. Badan Pengawas Keuangan dan Pembangunan;
48. Badan Pengawas Tenaga Nuklir;
49. Badan Pengawasan Obat dan Makanan;
50. Badan Pengkajian dan Penerapan Teknologi;

51. Badan Pusat Statistik;
52. Badan SAR Nasional;
53. Badan Standardisasi Nasional;
54. Badan Tenaga Nuklir Nasional;
55. Lembaga Administrasi Negara;
56. Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia;
57. Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
58. Lembaga Ketahanan Nasional;
59. Lembaga Penerbangan dan Antariksa Nasional;
60. Lembaga Sandi Negara.

DAFTAR PEMERINTAH PROVINSI

1. Sekda Provinsi Nanggro Aceh Darussalam
2. Sekda Provinsi Sumatera Utara
3. Sekda Provinsi Sumatera Barat
4. Sekda Provinsi Riau
5. Sekda Provinsi Kepulauan Riau
6. Sekda Provinsi Jambi
7. Sekda Provinsi Sumatera Selatan
8. Sekda Provinsi Bangka Belitung
9. Sekda Provinsi Bengkulu
10. Sekda Provinsi Lampung
11. Sekda Provinsi DKI Jakarta
12. Sekda Provinsi Jawa
13. Sekda Provinsi Banten
14. Sekda Provinsi Jawa Tengah
15. Sekda Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
16. Sekda Provinsi Jawa Timur
17. Sekda Gubernur Provinsi Bali
18. Sekda Provinsi Nusa Tenggara Barat
19. Sekda Provinsi Nusa Tenggara Timur
20. Sekda Provinsi Kalimantan Barat
21. Sekda Provinsi Kalimantan Tengah
22. Sekda Provinsi Kalimantan Selatan
23. Sekda Provinsi Kalimantan Timur
24. Sekda Provinsi Kalimantan Utara
25. Sekda Provinsi Sulawesi Utara
26. Sekda Provinsi Sulawesi Barat
27. Sekda Provinsi Sulawesi Tengah
28. Sekda Provinsi Sulawesi Tenggara
29. Sekda Provinsi Sulawesi Selatan
30. Sekda Provinsi Gorontalo yang
31. Sekda Provinsi Maluku yang
32. Sekda Provinsi Maluku Utara
33. Sekda Provinsi Papua Barat
34. Sekda Provinsi Papua

Sekretaris Utama
Perpustakaan Nasional
Selaku Ketua Panitia Seleksi,

Sri Sumekar

PERPUSTAKAAN NASIONAL

REPUBLIK INDONESIA

PENGUMUMAN

NOMOR: 614/2/KPG.13.04/I/2019

TENTANG
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN PERPUSTAKAAN NASIONAL TAHUN 2019

Dalam rangka pelaksanaan amanat Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, Perpustakaan Nasional Republik Indonesia melalui Panitia Seleksi membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil yang berminat dan memenuhi persyaratan untuk mengikuti seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dengan ketentuan sebagai berikut:

I. KETENTUAN UMUM

A. FORMASI JABATAN LOWONG

Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang akan diisi adalah:

1. Kepala Pusat Jasa Perpustakaan dan Informasi;
2. Kepala Pusat Pengembangan Koleksi dan Pengolahan Bahan Pustaka;
3. Kepala Direktorat Deposit Bahan Pustaka:
4. Kepala UPT Perpustakaan Proklamator Bung Karno;

B. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV;
3. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
4. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling singkat selama 5 (lima) tahun;
5. Sedang atau pernah menduduki jabatan Administrator atau JF jenjang ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
6. Memiliki rekam jejak Jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
7. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 1 Maret 2019;
8. Sehat jasmani dan rohani;
9. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani di atas materai Rp.6.000,- yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Perpustakaan Nasional.

C. PERSYARATAN KHUSUS

1. Kepala Pusat Jasa Perpustakaan dan Informasi:
   a. Memahami ruang lingkup tugas pokok dan fungsi Perpustakaan Nasional;
   b. Menguasai kerangka regulasi dalam bidang kepustakawanan;
   c. Memahami prinsip dasar pelayanan publik;

d. Mampu berkomunikasi dalam bahasa inggris;
e. Menguasai substansi teknologi informasi dan komunikasi di bidang perpustakaan;
f. Pernah mengikuti diklat teknis perpustakaan yang terakreditasi paling singkat 600 jam pelatihan bagi Sarjana/D-IV ilmu non Perpustakaan;
g. Sudah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tk. III dan/atau Diklat Kepemimpinan Tk. II bagi Pejabat Administrator. Bagi Pejabat Fungsional Ahli Madya diutamakan sudah mengikuti dan lulus diklat penjenjangan fungsional Ahli Madya atau uji kompetensi/sertifikasi;
h. Memiliki pangkat sekurang-kurangnya Pembina Tk. I, Golongan Ruang IV/b;

2. Kepala Pusat Pengembangan Koleksi dan Pengolahan Bahan Pustaka:
a. Memahami ruang lingkup tugas pokok dan fungsi Perpustakaan Nasional;
b. Menguasai kerangka regulasi dalam bidang kepustakawan;
c. Mampu berkomunikasi dalam bahasa inggris dan menguasai TIK;
d. Pernah mengikuti diklat teknis perpustakaan yang terakreditasi paling singkat 600 jam pelatihan bagi Sarjana/D-IV ilmu non Perpustakaan;
e. Sudah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tk. III dan/atau Diklat Kepemimpinan Tk. II bagi Pejabat Administrator. Bagi Pejabat Fungsional Ahli Madya diutamakan sudah mengikuti dan lulus diklat penjenjangan fungsional Ahli Madya atau uji kompetensi/sertifikasi;
f. Memiliki pangkat sekurang-kurangnya Pembina Tk. I, Golongan Ruang IV/b;

3. Kepala Direktorat Deposit Bahan Pustaka:
a. Memahami ruang lingkup tugas pokok dan fungsi Perpustakaan Nasional;
b. Menguasai kerangka regulasi dalam bidang kepustakawan;
c. Mampu berkomunikasi dalam bahasa inggris dan menguasai TIK;
d. Pernah mengikuti diklat teknis perpustakaan yang terakreditasi paling singkat 600 jam pelatihan bagi Sarjana/D-IV ilmu non Perpustakaan;
e. Sudah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tk. III dan/atau Diklat Kepemimpinan Tk. II bagi Pejabat Administrator. Bagi Pejabat Fungsional Ahli Madya diutamakan sudah mengikuti dan lulus diklat penjenjangan fungsional Ahli Madya atau uji kompetensi/sertifikasi;
f. Memiliki pangkat sekurang-kurangnya Pembina Tk. I, Golongan Ruang IV/b;

4. Kepala UPT Perputakaan Proklamator Bung Karno:
a. Menguasai kerangka regulasi dalam bidang kepustakawanan, kepegawaian, perencanaan strategis dalam bidang perpustakaan, kehumasan, pengadaan barang/jasa, ketatausahaan, keuangan, dan pengendalian internal;
b. Memahami ruang lingkup tugas pokok dan fungsi Perpustakaan Nasional;
c. Memahami prinsip dasar pelayanan publik;
d. Pernah mengikuti diklat teknis perpustakaan yang terakreditasi paling singkat 600 jam pelatihan bagi Sarjana/D-IV ilmu non Perpustakaan;
e. Menguasai manajemen perpustakaan, pengelolaan asset, SDM, dan keuangan;
f. Mampu berkomunikasi dalam bahasa inggris dan menguasai TIK;
g. Sudah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tk. III dan/atau Diklat Kepemimpinan Tk. II bagi Pejabat Administrator. Bagi Pejabat Fungsional Ahli Madya diutamakan sudah mengikuti dan lulus diklat penjenjangan fungsional Ahli Madya atau uji kompetensi/sertifikasi;
h. Memiliki pangkat sekurang-kurangnya Pembina, Golongan Ruang IV/a;

D. DESKRIPSI JABATAN

No.	Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama	
1	Nama Jabatan	: Kepala Pusat Jasa Perpustakaan dan Informasi
	Atasan Langsung	: Deputi Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Jasa Informasi
	Tugas	: melaksanakan layanan perpustakaan dan informasi.
	Fungsi	: a. pelaksanaan layanan koleksi umum dan khusus; b. pelaksanaan bimbingan pemustaka; c. pelaksanaan pameran dan promosi; d. pelaksanaan kerja sama dan otomasi perpustakaan;
2	Nama Jabatan	: Kepala Pusat Pengembangan Koleksi dan Pengolahan Bahan Pustaka
	Atasan Langsung	: Deputi Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Jasa Informasi
	Tugas	: Melaksanakan pengembangan koleksi dan pengolahan bahan pustaka.
	Fungsi	: a. pelaksanaan pengembangan koleksi dan pengolahan bahan pustaka; b. pelaksanaan distribusi dan tukar-menukar bahan pustaka;
3	Nama Jabatan	: Kepala Direktorat Deposit Bahan Pustaka
	Atasan Langsung	: Deputi Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Jasa Informasi
	Tugas	: melaksanakan pengelolaan serah simpan karya cetak dan karya rekam, penyusunan Bibliografi Nasional Indonesia (BNI), Katalog Induk Nasional (KIN) serta literatur sekunder lainnya.
	Fungsi	: a. pelaksanaan penyusunan perumusan kebijakan teknis di bidang deposit bahan pustaka; b. pelaksanaan pengelolaan serah simpan karya cetak dan karya rekam sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku; c. pelaksanaan penyusunan BNI dan KIN serta literatur sekunder lainnya.
4	Nama Jabatan	: Kepala UPT Perpustakaan Bung Karno
	Atasan Langsung	: Kepala Perpustakaan Nasional
	Tugas	: melaksanakan kebijakan di bidang perpustakaan proklamator Bung Karno, menghimpun, mengelola, melestarikan, mengembangkan, dan mendayagunakan koleksi Perpustakaan Bung Karno.
	Fungsi	: a. Pengkoordinasian dan penyusunan kebijakan teknis, program, serta pengendalian Unit Pelaksana Teknis Perpustakaan Bung Karno; b. Pelaksanaan pengadaan, pengumpulan, pengelolaan dan pelestarian bahan pustaka dan non pustaka;

		c. Pelayanan, kerjasama dan promosi perpustakaan; d. Pelaksanaan tata usaha, rumah tangga dan perlengkapan Unit Pelaksana Teknis Perpustakaan Bung Karno; e. Penelitian dan pengkajian bahan pustaka tentang Bung Karno;

II. TATA CARA PENDAFTARAN

A. Pendaftaran dibuka secara *online* mulai tanggal 15 s/d 29 Januari 2019, dengan mekanisme sebagai berikut :
   1. Peserta seleksi wajib memiliki alamat surat elektronik (email) yang aktif.
   2. Peserta seleksi melakukan pendaftaran/registrasi secara *online* melalui laman http://jptpratama.perpusnas.go.id.
   3. Peserta seleksi diperbolehkan mendaftar paling banyak 2 (dua) jabatan;
   4. Tahapan registrasi meliputi:
      a) Mengisi formulir pendaftaran *online*;
      b) Mengunggah pas foto terbaru berlatar belakang warna merah, maksimal ukuran file 500 KB (setara ukuran 3x4 cm);
      c) Mengunggah keputusan pengangkatan dalam jabatan dan pangkat terakhir dalam format *pdf*;
      d) Mengunggah Ijasah terakhir dalam format *pdf;*
      e) Mengunggah Sertifikat Diklat Kepemimpinan dalam format *pdf* bagi yang sedang atau pernah menduduki jabatan Administrator;
      f) Mengunggah Sertifikat Diklat Penjenjangan/Sertifikat Uji Kompetensi dalam format *pdf* bagi yang sedang atau pernah menduduki Jabatan Fungsional Ahli Madya;
      g) Mengunggah sertifikat diklat teknis perpustakaan yang terakreditasi bagi peserta seleksi dengan kualifikasi pendidikan non perpustakaan; dan
      h) Mencetak Bukti Pendaftaran;

B. Berkas lamaran terdiri atas:
   1. Bukti Pendaftaran online yang ditandatangani peserta seleksi.
   2. Surat lamaran ditulis tangan yang ditandatangani di atas meterai Rp.6.000,- ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Perpustakaan Nasional.
   3. Daftar Riwayat Hidup lengkap yang ditandatangani peserta seleksi sesuai dengan format yang dapat diunduh melalui laman http://jptpratama.perpusnas.go.id.;
   4. Fotokopi ijazah D-IV/S1/S2/S3;
   5. Fotokopi KTP;
   6. Fotokopi keputusan pangkat terakhir;
   7. Fotokopi keputusan jabatan terakhir;
   8. Fotokopi Sertifikat Diklat Kepemimpinan;
   9. Fotokopi Sertifikat diklat penjenjangan Jabatan Fungsional Ahli Madya atau sertifkat Kompetensi Jabatan Fungsional Ahli Madya;
   10. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja PNS dua tahun terakhir;
   11. Fotokopi tanda terima LHKASN;
   12. Fotokopi SPT tahun 2018;
   13. Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah, terdiri atas:
       a) keterangan kesehatan dan kejiwaan;
       b) keterangan bebas narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dalam 1 (satu) bulan terakhir bagi peserta seleksi yang masuk 3 (tiga) besar;
   14. Surat Keterangan bermaterai Rp.6.000,- yang menyatakan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik dan tidak pernah menjadi calon

legislatif dari partai politik. Selanjutnya format dapat diunduh melalui laman http://jptpratama.perpusnas.go.id.;
   15. Surat Keterangan bermaterai Rp.6.000,- dari Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang membidangi urusan Kepegawaian yang menyatakan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang/berat, serta tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin selama kurun waktu 3 tahun terakhir dengan format yang dapat diunduh melalui laman http://jptpratama.perpusnas.go.id.;
   16. Surat rekomendasi/persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) atau pejabat yang ditunjuk oleh PPK untuk mengikuti seleksi dan menyatakan kualifikasi dan kinerja yang bersangkutan relevan dengan jabatan yang dilamar dengan format yang dapat diunduh melalui http://jptpratama.perpusnas.go.id.;

C. Penyampaian Dokumen.
   Berkas lamaran sebagaimana dimaksud pada poin 1 s/d 16 dimasukkan dalam 1 (satu) amplop tertutup disampaikan paling lambat tanggal 29 Januari 2019 pukul 16.00 WIB dan diserahkan langsung kepada:

   Sekretariat Panitia Seleksi
   Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Perpustakaan Nasional
   Gedung Sekretariat Utama Lt. II
   Jl. Salemba Raya No. 28A Jakarta Pusat

III. TAHAPAN PELAKSANAAN SELEKSI

Tahapan proses seleksi terbuka JPT Pratama Perpustakaan Nasional dilaksanakan sebagaimana tabel dibawah ini:

NO	NAMA KEGIATAN	WAKTU
1	Pengumuman	15 – 29 Januari 2019
2	Pendaftaran secara online	15 – 29 Januari 2019
3	Penyerahan kelengkapan berkas	15 – 29 Januari 2019
4	Verifikasi dan seleksi administrasi	30 – 31 Januari 2019
5	Pengumuman hasil seleksi administrasi	1 Februari 2019
6	Penulisan Makalah dan Bahan Presentasi	4 – 5 Februari 2019
7	Assesment Test	6 – 8 Februari 2019
8	Seleksi Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Sosial kultural didahului presentasi dan dilanjutkan wawancara	18 – 19 Februari 2019
9	Pengumuman Hasil Penulisan Makalah, Wawancara dan Assesment	20 Februari 2019
10	Pengumuman Hasil Seleksi Akhir	21 Februari 2019
11	Penetapan/Pelantikan	4 Maret 2019

Catatan: jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, dan setiap perubahan jadwal akan diumumkan pada laman http://jptpratama.perpusnas.go.id. dan di *email* langsung kepada peserta.

IV. KETENTUAN LAINNYA

1. Peserta seleksi tidak diperkenankan berhubungan langsung dengan panitia selama proses seleksi.
2. Tidak ada bimbingan tes atau persiapan pendahuluan.
3. Tidak dipungut biaya atau pungutan dalam bentuk apapun.
4. Berkas administrasi yang akan diproses untuk mengikuti tahap seleksi berikutnya adalah berkas yang lolos/lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.