KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
Menuju Masyarakat Informasi Indonesia
KOMINFO
Jl. Raya Kelapa Dua 49 D, Kebon Jeruk - Jakarta Barat 11550
Tel/Fax : 021 - 5482390, 5480228 www.pusdiklat.kominfo.go.id

Nomor : B – 12/BLSDM.5/DL.02.05/01/2021
Sifat : Biasa
Lampiran : 3 (tiga) Lembar
Hal : Penawaran Diklat Jabatan Fungsional Jabatan Fungsional Pranata Humas

Jakarta, 12 Januari 2021

Kepada Yth.
(Daftar Terlampir)
di Tempat

Dengan ini kami sampaikan bahwa Pusat Diklat Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kominfo) sebagai Lembaga Pelatihan Terakreditasi bermaksud menyelenggarakan Diklat Jabatan Fungsional Pranata Humas (JFPH) Tingkat Keahlian dan Keterampilan Tahun 2021 secara daring (*online*) dengan pola Rupiah Murni (RM).

Sehubungan dengan hal tersebut, kami membuka kesempatan kepada calon atau Pejabat Fungsional Pranata Humas Tingkat Keahlian dan Keterampilan di lingkungan Bapak/Ibu/Saudara untuk mengikuti kegiatan Diklat dimaksud dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Instansi Pengirim mengirimkan surat usulan calon peserta ditujukan kepada Kepala Pusat Diklat Kementerian Kominfo dengan memperhatikan persyaratan bagi calon peserta dan *timeline* penyelenggaraan Diklat yang dapat diakses melalui website Pusdiklat: https://pusdiklat.kominfo.go.id
2. Mengingat keterbatasan kuota peserta, yakni sebanyak 20 orang per angkatan, maka Pusat Diklat Kementerian Kominfo berhak melakukan seleksi terhadap calon peserta yang akan dipanggil untuk mengikuti Diklat.
3. Surat pemanggilan peserta akan dikirimkan setelah dilakukan penetapan calon peserta oleh Pusat Diklat Kementerian Kominfo.
4. Permintaan informasi mengenai penyelenggaraan Diklat dapat disampaikan melalui narahubung Sdri. Juliana Erlinar Harahap (0815-8422-4615) dan Sdri. Verni Yulianti (0857-1009-5857), atau melalui *helpdesk* Pusat Diklat Kementerian Kominfo pada url: https://pusdiklat.kominfo.go.id/helpdesk

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu/Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Diklat,

Usuluddin

Tembusan:
1. Kepala Badan Litbang SDM Kemenkominfo
2. Dirjen. IKP Kemenkominfo

Lampiran 1
Nomor: B – 12/BLSDM.5/DL.02.05/01/2021

Kepada Yth.

1. Para Sekretaris Jenderal Kementerian
2. Para Sekretaris Utama Lembaga Pemerintah Non Kementerian (LPNK)
3. Para Kepala, Badan Diklat, Badan Pengembangan SDM, Biro Hubungan Masyarakat, Pusat Diklat Kementerian/LPNK
4. Para Sekretaris Daerah Provinsi
5. Para Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota
6. Para Kepala Badan Kepegawaian Daerah, Badan Pengembangan SDM Provinsi/Kabupaten/Kota
7. Para Kepala Balai Diklat Kementerian/LPNK
8. Para Kepala Kantor Wilayah dan UPT Kementerian/LPNK
9. Para Rektor Universitas Negeri/Sekolah Tinggi Negeri/Politeknik Negeri
10. Para Dekan Fakultas Universitas Negeri/Sekolah Tinggi Negeri/Politeknik Negeri
11. Para Direktur Rumah Sakit Pemerintah Pusat/Daerah

Lampiran 2
Nomor: B – 12/BLSDM.5/DL.02.05/01/2021

Jadwal Penyelenggaraan Diklat dan Alokasi Calon Peserta Diklat
Diklat JFPH Tahun 2021 dengan Pola Rupiah Murni

No.	Nama Diklat	Waktu	Durasi	Alokasi Calon Peserta	Batas Waktu Pendaftaran
1.	Diklat Pranata Humas Tingkat Keahlian Angkatan I	7 Februari s.d. 5 Maret 2021	27 hari	20	22 Januari 2021
2.	Diklat Pranata Humas Tingkat Keahlian Angkatan II	8 Maret s.d. 6 April 2021	30 hari	20	19 Februari 2021
3.	Diklat Pranata Humas Tingkat Keahlian Angkatan III	2 s.d. 29 Juni 2021	28 hari	20	21 Mei 2021
4.	Diklat Pranata Humas Tingkat Keterampilan	21 Juli s.d. 19 Agustus 2021	30 hari	20	1 Juli 2021

Catatan: Jadwal penyelenggaraan bersifat tentatif, sewaktu-waktu dapat berubah.

Lampiran 3:
Nomor: B – 12/BLSDM.5/DL.02.05/01/2021

Persyaratan Umum Calon Peserta

1. **Persyaratan Diklat Pranata Humas Tingkat Keahlian:**
   a. Berijazah paling rendah Sarjana Strata Satu (S1) atau Diploma IV (DIV)
   b. Setiap unsur penilaian prestasi kerja paling kurang bernilai baik dalam 1 (satu) tahun terakhir
   c. Usia paling tinggi 50 (lima puluh) tahun
   d. Mendapatkan penugasan dari pejabat yang berwenang di instansi yang bersangkutan

2. **Persyaratan Diklat Pranata Humas Tingkat Keterampilan:**
   a. Berijazah paling rendah Diploma III (DIII)
   b. Setiap unsur penilaian prestasi kerja paling kurang bernilai baik dalam 1 (satu) tahun terakhir
   c. Usia paling tinggi 50 (lima puluh) tahun
   d. Mendapatkan penugasan dari pejabat yang berwenang di instansi yang bersangkutan

3. **Kelengkapan administrasi:**
   a. Salinan SK KP terakhir
   b. Salinan ijazah formal terakhir
   c. Surat keterangan sehat dari dokter
   d. Surat tugas dari Kepala Kantor atau Pejabat yang Berwenang
   e. Pasfoto ukuran 4 x 6 sebanyak 2 lembar dan ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar, dengan latar belakang warna merah. Untuk pria, mengenakan jas dan berdasi. Untuk wanita, mengenakan blazer dan syal/jilbab

4. **Pakaian selama pembelajaran:**
   a. Untuk pria: kemeja lengan panjang warna putih dan berdasi, celana panjang warna hitam.
   b. Untuk wanita: blus/atasan lengan panjang warna putih dan bersyal, rok/celana panjang hitam.
   c. Baju batik jika ada pembelajaran pada malam hari.
   d. Pakaian tersebut di atas dikenakan selama pembelajaran secara daring.

5. **Perlengkapan pembelajaran:**
   a. *Laptop*
   b. Kamera DSLR (jika tersedia di satuan kerja calon peserta)
   c. *Smartphone*